

Số: /KH-UBND

Hòa Xá, ngày tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Số hóa quản trị trường học ngành Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn xã Hòa Xá

Thực hiện Kế hoạch số 2551//KH-SGDĐT ngày 04/6/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về số hóa quản trị trường học ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội. UBND xã Hòa Xá xây dựng kế hoạch số hóa quản trị trường học ngành Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn xã cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu chung

- Tổ chức triển khai đồng bộ các nhiệm vụ số hóa quản trị trường học theo định hướng chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội; xây dựng môi trường giáo dục số hiện đại, an toàn, hiệu quả, lấy người học làm trung tâm.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về giáo dục trên địa bàn xã; đẩy mạnh ứng dụng dữ liệu số, công nghệ số và trí tuệ nhân tạo (AI) trong công tác quản trị, điều hành, dạy học và kiểm tra đánh giá tại các cơ sở giáo dục.

- Xây dựng văn hóa số trong trường học; phát huy vai trò của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong thực hiện chuyển đổi số, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

2. Mục tiêu cụ thể

- 100% trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn xã xây dựng và triển khai kế hoạch số hóa quản trị trường học phù hợp với điều kiện thực tiễn của đơn vị.

- 100% dữ liệu học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được cập nhật đầy đủ, chính xác trên cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo.

- 100% cơ sở giáo dục khai thác hiệu quả các hệ thống quản trị trường học, hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, học bạ số theo lộ trình của Thành phố.

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên được bồi dưỡng kỹ năng số, kỹ năng khai thác dữ liệu và ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong hoạt động chuyên môn.

- 100% cơ sở giáo dục thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản thu theo quy định.

- Phần đầu giảm tối thiểu 20% thời gian xử lý công việc hành chính, giảm áp lực hồ sơ sổ sách cho đội ngũ nhà giáo.

- Từng bước hình thành mô hình quản trị trường học dựa trên dữ liệu số; triển khai các tiêu chí trường học số theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Yêu cầu

- Bảo đảm triển khai thống nhất, đồng bộ, hiệu quả từ UBND xã đến các cơ sở giáo dục.
- Thực hiện nghiêm nguyên tắc "6 rõ": rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền.
- Dữ liệu phải bảo đảm tính đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất và dùng chung.
- Bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng, bảo vệ dữ liệu cá nhân của học sinh, giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục.
- Người đứng đầu các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm trước UBND xã về kết quả triển khai số hóa quản trị trường học tại đơn vị.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Triển khai Bộ tiêu chí “Trường học số”

- Tổ chức nghiên cứu, quán triệt và triển khai Bộ tiêu chí “Trường học số” do Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội ban hành.
- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục tự đánh giá mức độ chuyển đổi số hằng năm; xây dựng lộ trình nâng cao các tiêu chí trường học số phù hợp với điều kiện thực tế.
- Đưa kết quả thực hiện chuyển đổi số và trường học số trở thành một trong những tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các cơ sở giáo dục.

2. Bổ sung, hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo

- Rà soát, chuẩn hóa, cập nhật thường xuyên dữ liệu trẻ em, học sinh, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và cơ sở vật chất trường học trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành.
- Thực hiện cập nhật đầy đủ thông tin học sinh theo mã định danh học tập (LearningID) và các yêu cầu kết nối, xác thực dữ liệu theo hướng dẫn của cấp trên.
- Khai thác hiệu quả dữ liệu phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo điều hành, kiểm tra, giám sát và xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục của địa phương.
- Bảo đảm hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ vận hành, chia sẻ, khai thác dữ liệu được an toàn, thông suốt và liên tục.

3. Triển khai hệ sinh thái quản trị trường học số dựa trên dữ liệu

a) Công tác tuyển sinh và kiểm tra đánh giá

- Thực hiện nghiêm túc tuyển sinh trực tuyến đối với các lớp đầu cấp theo chỉ đạo của Thành phố.
- Khai thác hiệu quả hệ thống tuyển sinh trực tuyến, cơ sở dữ liệu dân cư và dữ liệu ngành giáo dục phục vụ công tác tuyển sinh.
- Tăng cường ứng dụng công nghệ số trong tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh theo quy định.

b) Hệ thống quản lý trường học điện tử

- Triển khai đồng bộ hồ sơ học sinh điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, học bạ số, văn bằng số và các phần mềm quản lý chuyên ngành.

- Đẩy mạnh số hóa hồ sơ quản lý, hồ sơ chuyên môn; từng bước thay thế hồ sơ giấy bằng hồ sơ số theo lộ trình.

c) Quản trị, điều hành dựa trên dữ liệu

- Tăng cường sử dụng dữ liệu số trong công tác quản lý, điều hành của UBND xã và các cơ sở giáo dục.

- Khai thác hiệu quả các báo cáo, thống kê, dữ liệu tổng hợp từ hệ thống cơ sở dữ liệu ngành phục vụ công tác dự báo, hoạch định chính sách và ra quyết định quản lý.

d) Phát triển học liệu số và nền tảng học tập số

- Khuyến khích giáo viên xây dựng bài giảng điện tử, học liệu số, ngân hàng câu hỏi và các nguồn học liệu dùng chung.

- Khai thác hiệu quả nền tảng học tập số của Thành phố, kho học liệu số ngành Giáo dục và Đào tạo.

- Từng bước thực hiện số hóa các bài giảng trọng tâm, tư liệu giảng dạy và tài nguyên giáo dục của nhà trường.

đ) Ứng dụng công nghệ số trong dạy học

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo và các nền tảng số trong tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Khuyến khích áp dụng các mô hình dạy học kết hợp (Blended Learning), lớp học thông minh và các giải pháp giáo dục số phù hợp với điều kiện thực tiễn.

- Tăng cường khai thác trợ lý AI phục vụ công tác xây dựng kế hoạch giáo dục, thiết kế bài giảng, kiểm tra đánh giá và hỗ trợ học sinh học tập.

e) Quản lý tài chính và truyền thông giáo dục

- Triển khai 100% các khoản thu trong nhà trường theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

- Tăng cường ứng dụng phần mềm quản lý tài chính, tài sản, thư viện số và truyền thông giáo dục.

- Đẩy mạnh sử dụng các nền tảng số, ứng dụng OTT, website trường học trong trao đổi thông tin giữa nhà trường và cha mẹ học sinh.

g) Quản lý hồ sơ, thi đua khen thưởng trên môi trường số

- Triển khai quản lý hồ sơ cán bộ, hồ sơ chuyên môn, thi đua khen thưởng và sáng kiến kinh nghiệm trên nền tảng số.

- Đẩy mạnh sử dụng chữ ký số trong xử lý công việc chuyên môn và hành chính.

h) Triển khai hệ thống quản lý văn bản điện tử

- Thực hiện nghiêm việc xử lý văn bản điện tử, điều hành tác nghiệp trên môi trường số theo quy định của Thành phố.

- Tăng tỷ lệ hồ sơ công việc được xử lý hoàn toàn trên môi trường mạng.

4. Bảo đảm an toàn thông tin

- Rà soát hiện trạng hạ tầng công nghệ thông tin, xây dựng phương án nâng cấp, bổ sung trang thiết bị phục vụ chuyển đổi số.

- Thực hiện nghiêm các quy định về bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân.

- Tổ chức tuyên truyền, tập huấn kỹ năng số, kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin mạng cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý các nguy cơ mất an toàn thông tin trong nhà trường.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

- Ưu tiên bố trí kinh phí cho các nhiệm vụ trọng tâm gồm: Nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin, đường truyền internet; Trang bị thiết bị phục vụ chuyển đổi số, dạy học số; Xây dựng học liệu số và kho dữ liệu số; Đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng số cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên; Bảo đảm an toàn thông tin và an ninh mạng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Phòng Văn hóa - Xã hội là cơ quan thường trực, có trách nhiệm tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; chủ động hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ sở giáo dục trên địa bàn trong việc xây dựng kế hoạch cụ thể và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ số hóa quản trị trường học theo đúng mục tiêu, lộ trình đề ra.

- Thường xuyên theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện Kế hoạch; kịp thời tham mưu UBND xã chỉ đạo giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai; định kỳ tổ chức sơ kết, đánh giá kết quả thực hiện và tham mưu báo cáo cơ quan quản lý cấp trên theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu tổ chức các hoạt động tuyên truyền, tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng số, kỹ năng khai thác dữ liệu, ứng dụng công nghệ số và trí tuệ nhân tạo (AI) trong quản lý, dạy học cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các nhà trường; hướng dẫn các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện hiệu quả các nền tảng số, cơ sở dữ liệu ngành và các nhiệm vụ chuyển đổi số theo chỉ đạo của Thành phố và Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn xã

- Căn cứ Kế hoạch của UBND xã và các văn bản hướng dẫn của ngành Giáo dục, các trường Mầm non, Tiểu học, THCS xây dựng kế hoạch triển khai tại đơn vị phù hợp với điều kiện thực tế; xác định rõ mục tiêu, nhiệm vụ, lộ trình thực hiện và phân công trách nhiệm cụ thể cho từng bộ phận, cá nhân.

- Hiệu trưởng các nhà trường chịu trách nhiệm trực tiếp trước UBND xã về kết quả thực hiện công tác chuyển đổi số và số hóa quản trị trường học tại đơn vị; chủ động rà soát, bổ sung hạ tầng công nghệ thông tin, chuẩn hóa cơ sở dữ liệu, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số trong công tác quản lý, dạy học, kiểm tra đánh giá và các hoạt động giáo dục.

- Tăng cường tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về chuyên đổi số; bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng và bảo vệ dữ liệu cá nhân theo quy định.

- Các nhà trường thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo; định kỳ đánh giá kết quả triển khai.

Trên đây là Kế hoạch triển khai số hóa quản trị trường học ngành Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn xã Hòa Xá. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, đề nghị các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội; thông tin liên hệ: đồng chí Lê Minh Cơ - Chuyên viên) để được hướng dẫn và phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT TP Hà Nội;
- Đ/c CT, các PCT UBND xã;
- Các trường MN, TH, THCS thuộc xã;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Cường